

*Guide Utilisateur*

## Aastra 610D 620D 630D



## Table des matières

1. PRESENTATION .....	5
1.1. ALLUMER ETEINDRE LE TELEPHONE.....	5
2. EMETTRE UN APPEL .....	6
2.1. EMETTRE UN APPEL EN EXTERNE .....	6
2.2. EMETTRE UN APPEL EN INTERNE .....	6
2.3. EMETTRE UN APPEL A PARTIR DE L'ANNUAIRE .....	6
2.4. EMETTRE UN APPEL VERS LE DERNIER NUMERO COMPOSE (BIS).....	7
2.5. EMETTRE UN APPEL DEPUIS LE JOURNAL D'APPELS .....	7
3. PRISE ET GESTION D'APPELS .....	8
3.1. PRENDRE UN APPEL .....	8
3.2. REJETER UN APPEL.....	8
3.3. METTRE UN APPEL EN ATTENTE .....	8
3.4. TRANSFERER UN APPEL.....	8
4. GERER LES RENVOIS D'APPELS .....	10
4.1. RENVOI IMMEDIAT .....	10
4.2. RENVOI SUR OCCUPATION OU SUR NON REPONSE .....	10
5. JOURNAL D'APPELS ET ANNUAIRE/REPertoire .....	11
5.1. JOURNAL D'APPELS.....	11
5.2. ANNUAIRE / REPertoire.....	11
5.3. MASQUAGE DU NUMERO .....	12
6. INTERCEPTION D'APPELS.....	13
6.1. INTERCEPTION GENERALE .....	13
6.2. INTERCEPTION DIRIGEE.....	13
7. MESSAGERIE VOCALE .....	14

7.1.	CONSULTER LA MESSAGERIE VOCALE DEPUIS LE TELEPHONE .....	14
7.2.	CONSULTER LA MESSAGERIE VOCALE DEPUIS L'EXTERIEUR.....	14
7.3.	PARAMETRER LA MESSAGERIE .....	14

## 8. REGLAGE DU VOLUME DE LA SONNERIE DU COMBINE, DE L'ECOUTEUR OU DU HAUT PARLEUR.....15

8.1.	PROGRAMMATION .....	15
8.2.	COUPER LE MICRO DURANT UNE CONVERSATION .....	15
8.3.	TOUCHES PROGRAMMABLES .....	15



## Guide Utilisateur

*Bienvenue dans le guide utilisateur du téléphone fixe Aastra 610D-620D-630D*

*Dans cette partie, vous allez pouvoir découvrir l'ensemble des fonctionnalités pour pouvoir gérer le compte d'un utilisateur et le paramétrage des services associés à celui-ci.*

# 1. Présentation

## 1.1. Allumer éteindre le téléphone

### Mettre en service

Appuyer et maintenir le bouton  jusqu'à ce que l'écran s'allume.


### Eteindre

Appuyer brièvement sur  sélectionner « Eteindre » et presser sur OK.

## 2. Emettre un appel

### 2.1. Emettre un appel en externe

#### Mode combiné

**Composer** un numéro de téléphone et appuyer sur la touche .

Pour **corriger** la numérotation, **appuyer** sur la touche de correction .

Ou **Appuyer** sur  et composer le numéro, attendre 4 secondes.

#### Mode mains libres

**Composer** un numéro et appuyer sur la touche mains libre .


Ou en cours de communication, **appuyer** sur .

### 2.2. Emettre un appel en interne

#### Numérotation classique

Composer un numéro de téléphone de destination et appuyer sur la touche .

#### Numéro court – appel interne

Si pas de plan de numérotation spécifique, **taper** le 4 puis les deux derniers chiffres du numéro du correspondant, puis **appuyer** sur la touche décrocher .

### 2.3. Emettre un appel à partir de l'annuaire


#### Utilisation de l'annuaire



Deux annuaires sont disponibles :


**L'annuaire société ou annuaire système** (commun à toute la société, site) renseigné via Sophia.

**L'annuaire personnelle ou répertoire privé** qui se renseigne directement sur le téléphone.

## Utilisation de l'annuaire personnel

Via la touche de navigation, appuyer vers le bas .




Renseigner les premières lettres du contact recherché ou sélectionner une entrée avec les touches de navigation  .

Appuyer sur  pour sélectionner un numéro précis du contact (parmi ceux disponibles, mobile ou fixe par exemple).



Appuyer sur .

## Utilisation de l'annuaire commun (contact société)

Appuyer sur , sélectionner « Répertoire », puis « Répertoire système ».


Renseigner les premières lettres du contact recherché. Ou sélectionner une entrée avec les touches de navigation  . Appuyer sur  ou Ok pour lancer l'appel.

## 2.4. Emettre un appel vers le dernier numéro composé (BIS)


Dans le menu de navigation, appuyer sur  . La liste des numéros appelés (liste des bis) s'affiche sur l'écran LCD. Sélectionner le nom ou le numéro en appuyant sur  .



Appuyer sur .

Pour ajouter le numéro dans le répertoire privé :

Appuyer sur , puis sur « Ajouter », sélectionner « Répertoire privé ». Suivre les indications pour l'ajout d'une entrée dans l'annuaire via le chapitre dédié dans ce document.

## 2.5. Emettre un appel depuis le journal d'appels

Appuyer sur la touche de navigation .  
Sélectionner « Liste appelants » en appuyant sur OK.  
La liste s'affiche, les symboles ci-dessous indiquent la nature de l'appel.

Sélectionner un numéro ou un nom à l'aide des touches de navigation  .

Appuyer sur .

	Appel reçu et répondu
	Appel manqué
	Appel rejeté
	Appel filtré
	Appel transféré
	Appel SOS

## 3. Prise et Gestion d'appels

### 3.1. Prendre un appel

Appuyer sur la touche  du combiné pour décrocher.

### 3.2. Rejeter un appel

Lors de la réception d'un appel, **appuyer** sur la touche correspondante dans le coin gauche en bas de l'écran LCD (Rejeter).



Le correspondant entend une sonnerie d'occupation.

Ou **appuyer** sur la touche silence .

Le combiné ne sonne plus et l'appel est redirigé par la suite vers le renvoi sur non réponse prédéfinie.

### 3.3. Mettre un appel en attente

#### Mise en attente



Au cours de l'appel, **presser** sur la touche  ou **appuyer** sur  et **sélectionner** « Mise en attente ». Le correspondant est mis en attente et entend une musique (d'attente).

#### Reprise d'appel


Pour **recupérer** le correspondant, **faire** la même manipulation ou **appuyer** sur  (Esc.)

### 3.4. Transférer un appel

#### Transfert avec consultation


1-En cours de communication, **appuyer** sur la touche  / Ou **appuyer** sur la touche .

#### Composer le numéro

Avant ou après que le correspondant ait répondu **appuyer** sur .

2 –En cours de communication, **Appuyer** sur  et **sélectionner** « Mise en attente » - le 1<sup>er</sup> appel est alors mis en attente.

**Composer** un numéro et **appuyer** sur Ok ou sur .


Avant ou après que le correspondant ait répondu (transfert aveugle ou non) **appuyer** sur .

Ou **Appuyer** sur  et **sélectionner** « Transférer ».

**Appuyer** sur Ok.



## Transfert aveugle

En cours de communication, Appuyer sur  et sélectionner « Transférer ».

Composer un numéro et appuyer sur Ok ou sur .

## 4. Gérer les renvois d'appels

Il est possible de configurer les renvois de plusieurs façons, soit depuis le poste, soit depuis l'interface de gestion administrateur disponible à l'adresse : <https://opera.sophia-services.fr>

### 4.1. Renvoi immédiat

#### Activer le renvoi immédiat

**Composer** le code de service « \*74\* » suivi du numéro désiré, un message vocal indique que le renvoi est actif ou supprimé.

->Note : pour effectuer un renvoi vers la messagerie vocale, composer \*74\* suivi du numéro 123.  
Pour toute demande spécifique contacter l'administrateur de la téléphonie.

#### Désactiver le renvoi immédiat

**Composer** de nouveau le code de service «\*74\* » suivi du numéro vers lequel le renvoi est activé.

### 4.2. Renvoi sur occupation ou sur non réponse

Pour **changer** les paramètres ou mettre en place un renvoi vers la messagerie au bout de [x] secondes, **consulter** l'administrateur du site

## 5. Journal d'appels et annuaire/répertoire

### 5.1. Journal d'appels

Pour **consulter** le journal d'appels, **appuyer** sur la touche de navigation .

**Sélectionner** « Liste appelants » en appuyant sur OK. La liste s'affiche, les symboles ci-dessous indiquent la nature de l'appel.




### 5.2. Annuaire / répertoire

Deux annuaires sont disponibles :

**L'annuaire société ou annuaire système** (commun à toute la société ou site) renseigné via Sophia.

**L'annuaire personnelle ou répertoire privé** qui se renseigne directement sur le téléphone.

#### Créer une entrée dans l'annuaire

Via la touche de navigation, **appuyer** vers le bas .

Ou **appuyer** sur la touche  et **sélectionner** « répertoire » puis « Répertoire système » ou « Répertoire privé ».

Ou encore **appuyer** sur , **sélectionner** « Menu », puis « Répertoire système » ou « Répertoire privé ».

### 5.3. Masquage du numéro

**Composer** « \*77 », un message vocale indique que le masquage est actif, « \*78 » pour le désactiver.  
Ou **Composer** #31# avant chaque numéro pour masquer uniquement l'appel initié.

## 6. Interception d'appels

- Cette fonction permet d'intercepter des appels au sein de l'entreprise (site).

### 6.1. Interception générale


Lors d'un appel entrant vers un autre poste composer le 8.

### 6.2. Interception dirigée

Lors d'un appel entrant vers un poste précis, **presser** 84 puis les deux derniers chiffres du poste.

## 7. Messagerie vocale

### 7.1. Consulter la messagerie vocale depuis le téléphone


**Composer** le « 123 » puis  pour accéder aux messages vocaux.  
La notification de nouveaux messages apparaît sur l'écran LC comme suit :

« Nouvelles inofs » et le signe  apparaît.

### 7.2. Consulter la messagerie vocale depuis l'extérieur

Depuis l'extérieur, composer son propre numéro, appuyer sur la touche #, puis composer le code de la messagerie (code PIN) à 4 chiffres (par défaut 0000).

### 7.3. Paramétrer la messagerie

**Composer** « 123 » puis  et accéder aux menus pour enregistrer les annonces d'accueil ou autres paramètres.

→ La configuration du code PIN d'accès à la messagerie ou de certains paramètres se fait via l'interface de gestion à l'url suivante : <https://opera.sophia-services.fr> avec les login et mot de passe dédiés.


## 8. Réglage du volume de la sonnerie du combiné, de l'écouteur ou du haut parleur

### 8.1. Programmation

Lors d'un appel entrant et lorsque le combiné sonne :

**Appuyer** sur la touche de navigation  ou sur  Pour couper la sonnerie.

#### Programmation du volume

Appuyer sur 


**Sélectionner** « Audio » / « Volume »

Il est possible de définir le volume du combiné, du Haut parleur, du casque et de la sonnerie.

**Sélectionner** par exemple « Sonnerie »

Avec les touches   **sélectionner** le volume désiré.

### 8.2. Couper le micro durant une conversation

En cours de communication **appuyer** sur l'icône  en bas à droite sur l'écran LCD.

**Appuyer** de nouveau sur l'icône pour réactiver le micro.

**Appuyer** sur OK.

**Appuyer** sur  pour retourner au menu principal.

### 8.3. Touches programmables

#### 620D / 630D

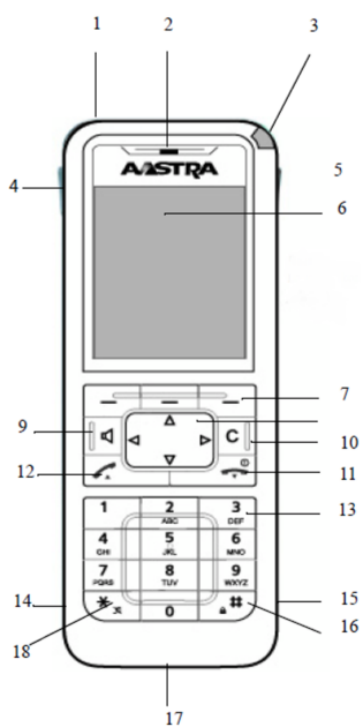
Touche latérale de droite et 3 touches latérales de gauche

Il est possible de programmer sur ces touches les fonctions ou raccourcis suivants :

- Pas de fonction
- Liste VIP
- Réveil
- Rendez-vous
- Profil
- Info
- Liste appelants
- Liste des bis

- Boîte Vocale
- Menu
- Menu système
- Repertoire privé
- Repertoire Système
- Navigation
- Appel SOS
- Déviation d'appel

Cette programmation est accessible via , « paramètres », « Prog.de touches ».



- 1 Astra 630d : touche d'appel d'urgence
- 2 Ecouteur
- 3 Voyant lumineux (Led)
- 4 Astra 610d : touche +/- (ajustement du volume)
- Aastra 620/630d : 3 touches latérales (programmables) et ajustement du volume**
- 5 Touche de fonction programmable (sauf 610d)**
- 6 Ecran d'affichage
- 7 3 touches (programmables)**
- 8 Touche de navigation (programmable)**
- 9 Touche « main libre »
- 10 Touche de suppression / correction / retour en arrière
- 11 Touche raccroché/ permet également d'allumer/éteindre le téléphone (ON/OFF)
- 12 Touche d'appel
- 13 Touches alphanumériques
- 14 Prise casque
- 15 Connexion mini USB (excepté pour 610d)
- 16 Verrouillage du clavier
- 17 Microphone
- 18 Sonnerie ON/OFF